

Katoļu iela 16B, Rīga, LV1003, Latvija, tālr. +371 67223598, 29524484, rarzi@rarzi.lv, www.rarzi.lv
LV- 40003501407

Rīgā, 15.06.2020.

Nr.9/20

Sakarā ar ārkārtas situācijas valstī atcelšanu, uzdodu

1. Darbiniekiem atsākt darba pienākumu pildīšanu klātienē pilnā apjomā ar šī gada 18. jūniju. Darba laiki darbiniekiem tiek noteikti atbilstoši tam, kādi tie bija pirms ārkārtas situācijas izsludināšanas.
2. RARZI bibliotēkai un birojam turpināt apmeklētāju pieņemšanu pēc iepriekšēja pieraksta, vienlaikus nodrošinot visu ar Covid -19 saistīto piesardzības pasākumu ievērošanu (Roku mazgāšana, virsmu dezinfekcija, 2 metru distance, kur iespējams). Atbildīgas attiecīgi - bibliotekāre Inese Šaršune un sekretāre Liene Martuzāne.
3. 18. jūnijā plkst. 10.30-11.30 klātienē noturēt paplašinātu direkcijas sēdi par nākamā akadēmiskā gada plānu.
4. 19. jūnijā paredzēto maģistra darbu projektu aizstāvēšanu organizēt klātienē, nodrošinot studentu ierašanos saskaņā ar iepriekšējo pierakstu un komisijas darbu - ievērojot 2 metru distanci. Atbildīga studiju programmu direktore Ingrīda Trups-Kalne.
5. 19. jūnijā noturēt svinīgu Svēto Misi, kuras laikā izsniegt kursa beigšanas apliecības Mūžizglītības programmas studentiem. Atbildīgs RARZI kapelāns Gintaras Vitkus.
6. 20. un 27. jūnijā paredzētos eksāmenus un ieskaites organizēt attālinātās mācīšanās režīmā. Atbildīga studiju programmu direktore Ingrīda Trups-Kalne.
7. 25. jūnijā plkst. 10.00-12.00 klātienē noturēt bakalaura un maģistra darbu tēmu apstiprināšanu.



Zanete Narkēviča
RARZI direktore